



090000. Орал қаласы, С.Ескалнев көш. 107  
тел/факс: 8 (7112) 31 13 92  
itlyceum@mail.kz

090000. г.Уральск, ул. С.Ескалиева, 107  
тел/факс: 8 (7112) 31 13 92  
itlyceum@mail.kz

**БҰЙРЫҚ №43ж/к**  
**«21» қыркүйек 2026 жыл**

**ПРИКАЗ №**

**2026-2027 оқу жылына арналған  
тамақтану сапасына мониторинг  
жүргізу жөніндегі комиссияны  
құру туралы**

«Мемлекеттік орта білім беру ұйымдарында, мектептен тыс қосымша білім беру ұйымдарында білім алушыларды тамақтандыруды ұйымдастыру, сондай-ақ мемлекеттік мектепке дейінгі ұйымдарда, жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымдарында, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында тәрбиеленетін және білім алатын балаларды тамақтандыруды қамтамасыз етуге байланысты тауарларды сатып алу қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 31 қазандағы № 598 бұйрығының 3 –параграфының 109 бабына сәйкес, **БҰЙЫРАМЫН:**

1.2026-2027 оқу жылына арналған тамақтану сапасына мониторинг жүргізу жөніндегі комиссия келесі құрамда құрылсын:

Комиссия төрағасы:

1)Шонбаев Женис Мендигалиевич – мектеп директоры;

Комиссия мүшелері:

2)Сагинова Гулсезим Жубатқызы –тәрбие ісі жөніндегі директордың орынбасары;

3)Райымова Куралай Юнусовна – интернат меңгерушісі;

4)Самархан Жазира Құрмашқызы -мектептің қамқоршылық кеңесінің мүшесі (Келісім бойынша);

5) Альжанова Айгуль Каламғалиевна – дәмбике;

Комиссия хатшасы:

6) Саматова Сая Тілекқабылқызы– әлеуметтік педагог.

2. 2026 жылғы 21 қыркүйектен бастап 2027 жылғы 18 маусымға дейін тамақтану сапасына мониторинг жүргізу жөніндегі комиссияның жұмыс мерзімі бекітілсін.

3.Тамақтану сапасына мониторинг жүргізу жөніндегі комиссия туралы ереже бекітілсін және комиссия өз жұмысын осы ережемен реттесін.

4. Комиссияның міндеттеріне мыналар енгізілсін.

- дайын өнімге күнделікті органолептикалық талдау жүргізу;
- ас блогының санитарлық-гигиеналық жай-күйін бақылау.

5. Күнделікті комиссияның жұмыс нәтижелері туралы, мектеп әкімшілігіне берілсін. (С.Т.Саматова)

6. Мектептің дәмбике қызметкері (А.К.Альжанова) күнделікті дайын тағамға сынама жасау және сапасын тамақтану сапасына мониторинг жүргізу жөніндегі журналына жазылуын қадағаласын.

7. Мектеп-лицей-интернаты тәрбиеленушілері үшін асханада күнделікті дайындалған таңертеңгілік ас пен кешкі ас, екінші қосымша тағамға сынама жасап, демалыс күндері тағамның сапасын тамақтану сапасына мониторинг жүргізу жөніндегі журналына жазу бекітілген кесте бойынша жауапты тәрбиешілерге жүктелсін.

8. Асхана қызметкерлерінің медициналық кітапшаларын қадағалау жүргізілсін. (Ф.С.Сұлтанова)

9. Осы бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырамын.

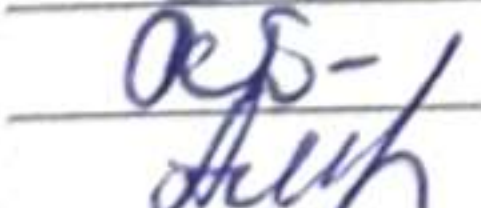
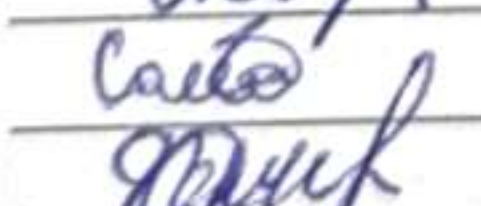
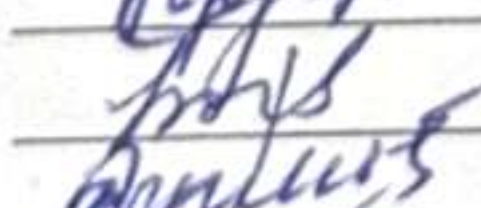
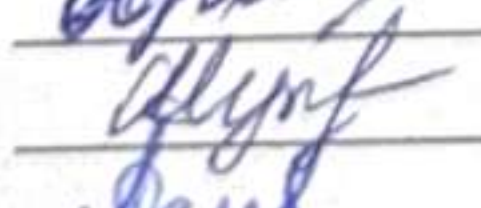
Негіз: Әлеуметтік педагог С.Т.Саматованың қызметтік хаты.

Директор



Ж.М.Шонбаев

Бұйрықпен таныстым

 Г.Ж.Сагинова  
 Ж.Қ.Самархан  
 К.Ю. Райымова  
 А.К. Альжанова  
 С.Т.Саматова  
 Ф.С.Сұлтанова  
 Э.М.Ажкенова  
 Г.С.Сармалаева  
 А.А.Мухамбети  
 Э.Асқарқызы